

Privacyreglement

Als cliënt bij GGZonline heeft u, net zoals wij, te maken met de Wet rondom privacy (de AVG). Dit start al bij het invullen van het aanmeldformulier en blijft van kracht totdat de wettelijke termijn, waarbinnen wij uw dossier moeten bewaren, is afgelopen. In dit document kunt u terugvinden hoe GGZonline hiermee omgaat. De AVG wordt kort aan het eind van dit document uitgelegd.

Uw dossier

Uw dossier is de map met al uw gegevens die wij bewaren in een Elektronisch Patiënten Dossier (EPD). De naam van het EPD van GGZonline is NEDAP|ONS. In NEDAP|ONS staat om te beginnen alle gegevens die u uniek maken. Dit is ook de reden waarom wij zoveel van u moeten weten; zodoende kunnen wij altijd de juiste gegevens bij de juiste persoon plaatsen en eventuele persoonsverwisseling uitsluiten.

Naast deze gegevens bevat NEDAP|ONS nog meer gegevens van u; in NEDAP|ONS slaan wij alle door u ingevulde formulieren op en daarnaast brieven, testen, verslagen en het behandeladvies op maat. Al deze documenten hebben één ding gemeen: zij zijn nodig voor uw diagnose & behandeling en voor de communicatie naar u toe. In een enkele geval kan het zijn dat we bepaalde gegevens van u niet digitaal in NEDAP|ONS bewaren, maar dat wij ook delen in een zogenaamd papieren dossier bewaren. Voor de privacyregels is daarin geen verschil.

Welke documenten staan er in een dossier?

Om u een idee te geven welke informatie terug te vinden is in uw dossier, noemen we een aantal van de meest voorkomende documenten op:

- de verwijsbrief van uw huisarts;
- uw persoonsgegevens (bijvoorbeeld uw naam, adres, woonplaats en telefoonnummer);
- uw behandelplan;
- uw antwoorden op onze vragenlijsten;
- (eventueel) een overzicht van de medicijnen die u gebruikt;
- advies en aantekeningen van behandelaren;
- informatie over ons contact met uw huisarts (indien u daar toestemming voor heeft gegeven);
- informatie die belangrijk is voor uw diagnose & behandeling die we bijvoorbeeld (met uw toestemming) van uw naaste(n) hebben gekregen;
- wettelijke informatie.

Relatie met de Zvw.

De Zvw geeft ook bepalingen over privacy van de verzekerde/patiënt die ambulante ggz-behandeling of ggz-behandeling met opname niet langer dan drie jaar krijgt. Hiermee is aan het vereiste van een wettelijke grondslag (in de Wbp) voldaan voor inbreuk op de privacy van verzekerde patiënt. Een voorbeeld is het verplicht gebruik van het burgerservicenummer en gegevensverstrekking aan derden maar ook de bevoegdheid van de zorgverzekeraar tot controle of de gedeclareerde zorg ook werkelijk door de zorgaanbieder geleverd is iv. Dit is echter geen vrijbrief voor ongelimiteerde gegevensverzoeken en/of -verstrekking; de zorgverzekeraar krijgt slechts gegevens die hij strikt nodig heeft voor zijn

Privacy Reglement	John P. Deighton Algemeen Directeur	Q-nummer QUA-2021009	04-02-2022
-------------------	--	------------------------	------------



controle, niet meer. De zorgverzekeraar moet zich bovendien houden aan de controlestappen in de Regeling zorgverzekeringverzekering

Wie hebben toegang tot uw dossier?

Mensen die toegang hebben tot uw dossier zijn:

- u
- behandelaren en andere medewerkers die direct betrokken zijn bij uw diagnose & behandeling en behandeling
- mensen die u wettelijk vertegenwoordigen.

Daarnaast kunt u GGZonline toestemming geven bepaalde informatie met derden te delen.

Wie mag gezondheidsgegevens verwerken?

1. Hulpverleners, instellingen of voorzieningen in de gezondheidszorg of maatschappelijke dienstverlening mogen alleen gezondheidsgegevens verwerken die voor een goede behandeling of verzorging van de betrokkene of het beheer van de instelling of zorgaanbieder noodzakelijk. Tevens kan de zorgaanbieder de verwerking (extern) uitbesteden aan een bewerker. 2. Iedere medewerker binnen GGZonline heeft voor geheimhoudingsplicht getekend in de arbeidsvoorwaarden. Mochten er stagiaires of andere externen (tijdelijk) werkzaam zijn, dient er ook getekend te worden voor geheimhouding.

Privacy Reglement	John P. Deighton Algemeen Directeur	Q-nummer QUA-2021009	04-02-2022
-------------------	--	------------------------	------------

Uw dossier bekijken of aanvullen

U mag op elk moment uw dossier bekijken; het is immers van u. Ook kunt u uw dossier opvragen en delen uit uw dossier laten kopiëren. Eventueel vragen wij u daar een kleine vergoeding voor. Voor vragen over uw dossier kunt u een afspraak maken met een behandelaar. U kunt dat aanvragen via info@GGZonline.nu

Staat er iets in uw dossier dat volgens u niet klopt of wilt u zaken aanvullen, dan kunt u een verzoek indienen om informatie te wijzigen of uw aanvullingen toe te voegen aan het dossier.

Kwaliteitsonderzoek

Uw dossier kan worden gebruikt voor kwaliteitsonderzoek. Onze handelingen moeten controleerbaar zijn. Dat is wettelijk verplicht.

- Intern (binnen GGZonline) controleren we de kwaliteit van onze handelingen.
- Extern controleren medewerkers van onder andere de Inspectie voor de Volksgezondheid en zorgverzekeraars de kwaliteit van onze handelingen. Als zij dossiers bekijken, gebeurt dit altijd onder begeleiding van een regiebehandelaar.

Wilt u niet dat uw dossier wordt gebruikt voor kwaliteitsonderzoek? Vertel uw behandelaar dat u daar bezwaar tegen hebt.

Kwaliteitsbeleid

GGZonline gebruikt ook gegevens:

- om onze zorg te vergelijken met de zorg van andere ggz-instellingen;
- om beleid mee te kunnen maken;
- of wetenschappelijk onderzoek mee te doen.

Deze gegevens zijn niet meer tot personen herleidbaar. Dat betekent dat we eerst al uw persoonlijke gegevens weghalen, voordat de gegevens worden gebruikt.

Financiële verantwoording

Indien uw diagnose & behandeling wordt vergoed door een zorgverzekeraar, dan kan het zijn dat deze controleert of wij die zorg ook echt aan u hebben gegeven. GGZonline moet daarvoor inzicht geven in uw behandelplan.

Elk jaar controleren verzekeraars in een steekproef een paar dossiers. Wij moeten dan toegang geven tot deze dossiers. De controle wordt meestal uitgevoerd door een verpleegkundige of een arts die voor de zorgverzekeraar werkt. Er is altijd een (regie)behandelaar van GGZonline aanwezig om toezicht te houden en uitleg te geven.

Bewaarplicht van uw dossier

Nadat onze zorg aan u is afgelopen moeten we uw dossier nog 20 jaar bewaren. Dat is een wettelijke verplichting.

Vroegtijdige vernietiging van uw dossier

Als u uw dossier graag eerder wil laten vernietigen, kunt u een brief sturen naar info@GGZonline.nu Geef in uw brief duidelijk aan waarom u uw dossier eerder wilt laten vernietigen.

Privacy rondom uw diagnose & behandeling

Wanneer uw huisarts u verwijst naar GGZonline voor een diagnose & behandeling dan stellen wij met

GGZonline B.V., Goudse Steen 6, 3961XR Wijk bij Duurstede, KvK 73337668 AGB-code 22221101

Privacy Reglement	John P. Deighton Algemeen Directeur	Q-nummer QUA-2021009	10-06-2022
-------------------	--	------------------------	------------

u een Behandelovereenkomst op. In deze overeenkomst (het contract dat u met ons sluit voor de dienstverlening die wij u gaan leveren) vragen wij u al toestemming om uw huisarts op de hoogte stellen van de diagnose & behandeling én het advies op maat dat wij u bieden.

Dit doen wij zodat uw huisarts mee kan denken over het vervolg (de behandeling) en u daarvoor kan verwijzen. Indien u op enig moment uw toestemming wil intrekken, dan is dat mogelijk (hoewel niet aan te raden). U kunt dit doen door een brief te sturen naar info@GGZonline.eu. Ook hier vragen wij u duidelijk aan te geven waarom u de toestemming intrekt. Het kan bijvoorbeeld zijn dat u de toestemming intrekt omdat u van huisarts bent veranderd en graag wil dat uw nieuwe huisarts de gegevens krijgt.

AVG

Bij alles wat we vastleggen voldoen wij aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de wet op het gebied van privacy. Hieronder vindt u in het kort wat de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voor u en voor ons betekent. Aan uw rechten worden in de wet soms grenzen gesteld. Wilt u weten hoe dat precies zit? Kijkt u dan op de website van de Autoriteit Persoonsgegevens.

Uw rechten

Wat mag u van ons verwachten bij de opslag en verwerking van uw gegevens?

1. **Recht op inzage:** bekijken van gegevens die wij van u opslaan. Wij moeten u informeren welke gegevens wij van u opslaan en met welk doel wij dat doen. Natuurlijk heeft u het recht de gegevens die wij over u opslaan in te zien. Dit wordt het recht op inzage genoemd.
2. **Recht op rectificatie:** verbeteren van gegevens waar u het niet mee eens bent. Zijn gegevens die wij van u hebben opgeslagen niet juist (bijvoorbeeld een verkeerd huisnummer), dan kunt u ons te vragen uw gegevens te verbeteren. Dit noemen wij het recht op rectificatie. Bent u het niet eens met de mening van uw behandelaar of wilt u iets aanvullen daarop, dan kunt u de behandelaar vragen iets aan te passen. Uw behandelaar is daartoe niet verplicht. Hij of zij is wel verplicht uw aanvullingen op te nemen.
3. **Recht op vergetelheid:** wissen van (een deel van) de gegevens die wij over u opslaan. U hebt het recht ons te vragen (bepaalde) gegevens over u te wissen. Daarvoor gelden wel wettelijke beperkingen, zowel tijdens als na de behandeling. Dit is het recht op vergetelheid.
4. **Recht op dataportabiliteit:** meenemen van uw gegevens. Wanneer u daarom vraagt zijn wij verplicht de door u aan ons verstrekte gegevens digitaal aan u mee te geven. Dit noemen we het *recht op dataportabiliteit*.

Opslaan van uw gegevens

Wij slaan uw gegevens veilig digitaal op. Wij zorgen dat de gegevens niet verloren of beschadigd raken en niet worden bekeken door mensen die daar geen recht op hebben.

Bewaartermijn

Wij bewaren uw gegevens niet langer dan noodzakelijk. Volgens de wet moeten wij uw gegevens 20 jaar na afloop van onze dienstverlening bewaren, tenzij u eerder om vernietiging (wissing) vraagt en daar geen bezwaren tegen bestaan.

Doelen waarvoor wij uw gegevens opslaan

In de nieuwe wet staat dat wij uw gegevens alleen mogen opslaan voor bepaalde doelen.

Wij moeten uw gegevens opslaan en gebruiken voor uw behandeling en de betaling daarvan door uw zorgverzekeraar, uw gemeente of het zorgkantoor.

GGZonline B.V., Goudse Steen 6, 3961XR Wijk bij Duurstede, KvK 73337668 AGB-code 22221101

Privacy Reglement	John P. Deighton Algemeen Directeur	Q-nummer QUA-2021009	10-06-2022
-------------------	--	------------------------	------------

Wij mogen sommige van die gegevens ook gebruiken voor controle en verbeteren van de kwaliteit van de behandeling en het maken van beleid. Wij moeten dan wel uw privacy voldoende beschermen.

Vanwege een wettelijke verplichting

Soms zijn wij vanwege een andere wet verplicht gegevens van u op te slaan en te verstrekken aan bepaalde instanties. Bijvoorbeeld vanwege de wet BOPZ voor gedwongen opname en behandeling.

Voor cliënttevredenheidsonderzoek

Het is voor ons belangrijk te weten wat u van onze behandeling vindt. Daarvoor doen wij cliënttevredenheidsonderzoek.

Overig

Privacy bij gebruik van website, e-mail en chat

GGZonline slaat gegevens op over u, uw pc of mobiele telefoon wanneer u gebruik maakt van onze website. Ook als u met ons mailt of gebruik maakt van een van onze internetbehandelingen slaan we gegevens van u op. De persoonlijke gegevens die u op de website invult, gebruiken we alleen om uw bericht af te handelen of u op uw verzoek berichten toe te sturen.

Contact

Hebt u vragen of een klacht over de verwerking van uw eigen gegevens? Bespreek deze dan eerst met uw behandelaar of eventueel met onze klachtenfunctionaris.

info@ggzonline.nu

088 201 55 00

GGZonline B.V., Goudse Steen 6, 3961XR Wijk bij Duurstede, KvK 73337668 AGB-code 22221101

Privacy Reglement	John P. Deighton Algemeen Directeur	Q-nummer QUA-2021009	10-06-2022
-------------------	--	------------------------	------------

GGZonline B.V., Goudse Steen 6, 3961XR Wijk bij Duurstede, KvK 73337668 AGB-code 22221101

Privacy Reglement	John P. Deighton Algemeen Directeur	Q-nummer QUA-2021009	10-06-2022
-------------------	--	------------------------	------------